COMISION DE DESARROLLO SOCIAL DEL H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

ASUNTO. - ACTA DE REUNION DE COMISION.

NUMERO DE ACTA: 24

FECHA. - 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

LUGAR. - SALA DE JUNTAS # 1 DEL H. CUERPO DE REGIDORES.

HORA DE INICIO. – 13:04 HRS.

HORA DE TERMINO. – 13:24 HRS.

MIEMBROS DE LA COMISION

- COORDINADOR. - **LIC. PEDRO ALBERTO MATUS PEÑA**
- SECRETARIO. - **C. MA. DOLORES ADAME ALVARADO.**
- VOCAL. **- C. LUZ CLARA CRISTO SOSA.**

LISTA DE ASISTENTES Y A QUIEN REPRESENTA:

NOMBRE	DEPENDENCIA
Cintia Belmontes	Desarrollo Social.
Jesús José Flores	Sindicatura
Juan Enrique Ramos Flores.	Asesor.
Jorge Vázquez Moreno	Asesor
Hugo Vallejo	Desarrollo Social
Elías García	Asesor
Alonso Morales Pérez	Desarrollo Social

PARTICIPACION CIUDADANA: SI HUBO

NOMBRE	REPRESENTACION	ASISTIO	PARTICIPO
Marco Antonio Castro	Gerente Banco de Alimentos	si	si

ORDEN DEL DIA:

I. Lista de asistencia y declaración de quórum.
II. Lectura y aprobación del orden del día.
III. Lectura modificación o dispensa del acta de la sesión anterior y en su caso aprobación.
IV. Informe por parte de la Dirección de Desarrollo Social sobre la entrega de mochilas en las diferentes Instituciones Educativas Publicas.
V. Presentación de la despensa que se entrega por parte de la Dirección de Desarrollo Social en los diferentes programas en apoyo a la ciudadanía.
VI. Asuntos Generales

VII. Clausura.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA:

Primer punto: El Regidor Pedro Matus Peña realiza el pase de lista correspondiente y encontrándose presentes los integrantes de la comisión, se declara que existe quórum legal y son válidos todos los acuerdos que en la misma se tomen.

Segundo punto; Se aprueba el orden del día.

Tercer punto; Se dispensa la lectura del acta anterior.

Cuarto punto; El director de Desarrollo Social hizo uso de la palabra, Buenas tardes a todas y a todos.

Toma la palabra el Director de la Dirección de Desarrollo Social, Hugo Vallejo, quien comentó que la entrega de mochilas fue una actividad coordinada por la Dirección de Educación Municipal, con el apoyo de cada una de las direcciones. Como resultado de la participación de Desarrollo Social, se llevó a cabo la entrega en nivel preescolar y primaria en 29 planteles educativos, de los cuales 14 correspondieron a preescolar y 15 a primaria, entregando un total de 4,200 mochilas y 2,200 loncheras. Fue una labor muy notable y sobresaliente, que benefició a la población estudiantil de Ciudad Juárez.

Quinto punto; En este punto se realizó la presentación de las despensas que entrega la Dirección de Desarrollo Social dentro del programa "Cruzada por tu Familia", beneficiando a más de 11,000 familias. Dichas despensas han tenido un cambio significativo tanto en su presentación como en su contenido, derivado de las nuevas especificaciones y avances en materia nutricional establecidos por las políticas del Gobierno Federal.

El apoyo pasó de 22 a 34 artículos, mejorando notablemente la calidad de la caja, con un mayor calibre y resistencia. Los 34 productos que integran la despensa presentan una mejora considerable en su valor nutricional, eliminando harinas y otros artículos que no cumplían con los estándares establecidos, logrando así un beneficio más práctico, saludable y nutritivo para las familias juarenses.

Sexto punto; En asuntos generales, se retomó el tema tratado en la sesión anterior de la Comisión, en el que se abordó la viabilidad y los costos que generaría para la Administración Municipal el cambio de nombre de Desarrollo Social a Bienestar Municipal, así como sus implicaciones jurídicas y presupuestales.

En este punto, tomó la palabra el Licenciado Alonso Morales Pérez, administrador de la Dirección de Desarrollo Social, quien presentó un estimado de los gastos que implicaría dicha modificación. Señaló que, en lo referente a logotipos, señalética, papelería y uniformes bordados de los tres edificios pertenecientes a la dependencia, se proyecta un costo aproximado de un millón de pesos para la Administración Municipal.

Asimismo, indicó que este cambio deberá ser aprobado por la Comisión de Gobernación, la cual, en su caso, emitiría el dictamen correspondiente y lo remitiría al Cabildo de Juárez para su consideración.

Como segundo asunto general, el Regidor Coordinador puso a consideración de los integrantes de la Comisión de Desarrollo Social que la próxima reunión se lleve a cabo, previa invitación del Director General, en las instalaciones del Banco de Alimentos A.C., cuyo Gerente General, el Licenciado Marco Antonio, se encontraba presente en la sesión.

El propósito de esta propuesta es realizar un recorrido por las instalaciones, a fin de que la autoridad municipal conozca de manera directa la labor que desempeña dicha asociación y los alcances de su trabajo en beneficio de la comunidad.

Séptimo punto. - Siendo las 13:24 HRS y una vez agotados todos los puntos del orden del día, se da por finalizada la reunión.

ACUERDOS: Se acuerda que en la próxima reunión sea realizada en las instalaciones de Banco de Alimentos A.C.

ATENTAMENTE

LOS REGIDORES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.

LIC. PEDRO ALBERTO MATUS PEÑA
Coordinador

HONORABLE CUERPO DE REGIDORES

C. MA. DOLORES ADAME ALVARADO
Secretario.

C. LUZ CLARA CRISTO SOSA.
Vocal.

Nota: fuera de acta, se anexa lista de asistencia para funcionarios e invitados así como la lista de ciudadanos que asisten y se indica si participan. Formato especial con aviso de privacidad, autorizado en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Se elabora generalmente por las asistentes administrativas

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

REUNIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL LISTA DE ASISTENCIA DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS

FECHA: 17 de septiembre del 2025 **HORA:** 13:00
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE REGIDORES

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

PEDRO ALBERTO MATUS PEÑA
COORDINADOR

MA. DOLORES ADAME ALVARADO
SECRETARIA

LUZ CLARA CRISTO SOSA
VOCAL

ASISTENCIA DE FUNCIONARIOS Y PERSONAL DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ

	NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Cinthya Belmontes	Desarrollo Social	
2	Jesus Jose Flores C.	Sindicatura	J.J.F.C
3	Alonso Morales Pérez	Desarrollo Social	
4	Jorge Vázquez Moreno	Asesor	
5	Elias Garcia	Asesor	
6	Hugo Carrizo	Desarrollo Social	
7	Juan Enrique Ramos Flores	Asesor Regidor	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

COMISIÓN:
Comisión de Desarrollo Social

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2021-2024

FECHA: 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
LUGAR: SALA DE REGIDORES #1
HORA: 13:00 Hrs.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Municipio de Juárez a través Honorable Cuerpo de Regidores con domicilio en Francisco Villa 950 Norte de la Col. Centro, En tercer piso de la Unidad Administrativa "Lic. Benito Juárez" da a conocer a los usuarios el siguiente aviso de privacidad integral, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para efectos procesales de verificación, confirmación de identidad y registro, para el otorgamiento del derecho de participación ciudadana. Los datos personales no serán objeto de transferencia a ninguna instancia, sea Local, Estatal, Federal, Particular o Comercial.

El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y transferencia sus datos, ante la Unidad de Transparencia o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en http//www.plataformadetransparencia.org.mx

Para conocer mayor información sobre los términos y condiciones en que serán tratados sus datos personales, como los terceros con quienes compartimos su información personal y la forma en que podrá ejercer sus derechos ARCO, puede consultar el aviso de privacidad integral en www.juarez.gob.mx

#	NOMBRE	CORREO ELECTRONICO	ENTE QUE REPRESENTA	# DE ASUNTO A PARTICIPAR	PARTICIPO? (SI O NO)
1	MARCO ANTONIO TORRES OROZCO	gerenciageneral@bacdj.org	Banco de Alimentos		Si
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					