COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

H. AYUNTAMIENTO 2024 – 2027

ASUNTO.- ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE COMISIÓN.

NÚMERO DE ACTA.- **28**

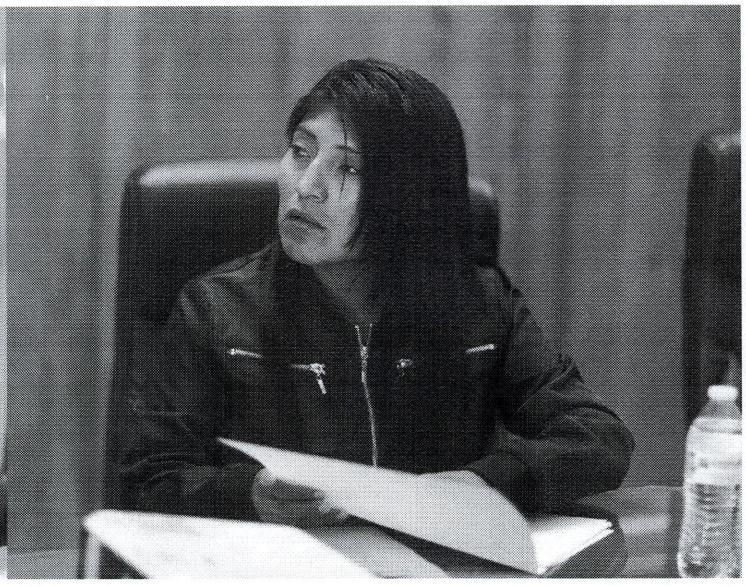
FECHA.- 10 DE NOVIEMBRE DE 2025

LUGAR.- SALA DE JUNTAS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

HORA DE INICIO.- 13:55 HRS.

HORA DE TÉRMINO.- 14:40 HRS.





MIEMBROS DE LA COMISIÓN:

- COORDINADORA.- **C. MAYRA KARINA CASTILLO TAPIA**
- SECRETARIO.- **PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA**
- VOCAL.- **LIC. ANTONIO DOMÍNGUEZ ALDERETE**

LISTA DE ASISTENTES Y A QUIÉN REPRESENTA:

NOMBRE	DEPENDENCIA
C. Mayra Karina Castillo Tapia	Regidora
Prof. José Mauricio Padilla	Regidor
Ing. Enrique Reyes Córdova	Director de Desarrollo Rural
Ing. Manuel Octavio Silva Sandoval	Dirección de Desarrollo Rural
Ing. Jesús Astorga	Dirección de Desarrollo Rural
Ing. Sergio Porras Armendáriz	Dirección de Desarrollo Rural
M.A. Oscar Omar Palacios Lazos	Asesor de Regidores

NO HUBO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOMBRE	REPRESENTACION	ASISTIO	PARTICIPO

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Lista de asistencia y declaración de Quórum.
3. Lectura y/o dispensa del acta de la sesión anterior y en su caso aprobación.
4. Presentación de Proyectos de Inversión 2026 por la Dirección de Desarrollo Rural.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Primer punto; La Regidora Coordinadora de la Comisión C. Mayra Karina Castillo Tapia da la bienvenida a los presentes siendo las 13:55 horas.

Segundo punto; La Regidora Coordinadora de la Comisión realiza el pase de lista correspondiente, al encontrarse presente el Regidor Prof. José Mauricio Padilla, por lo que se declara que existe quórum legal y son válidos los acuerdos que se tomen.

Tercer punto; La Regidora Coordinadora de la Comisión, solicita la dispensa del acta de la sesión anterior y se aprueba por mayoría.

Cuarto punto; La Regidora C. Castillo Tapia como asunto es la Presentación de Proyectos de Inversión 2026 por la Dirección de Desarrollo Rural, por lo que ceden la palabra al director de Desarrollo Rural, Ing. Enrique Reyes Córdova y su equipo de trabajo y explica que el monto proyectado para 2026 es alrededor de 3 millones 418 mil 877 pesos, muy similar al del año anterior, que fue de 3 millones 541 mil 637 pesos, porque en 2025 se realizaron importantes inversiones en equipamiento y ahora solo se requieren complementos para consolidar los programas en curso.

Entre los principales proyectos que se mantienen destaca "Soluciones nutritivas", que el año anterior tuvo un presupuesto alto porque incluía la compra de un vehículo, equipamiento y materiales base que siguen siendo útiles. Para 2026 se redujo la partida a unos 778 mil pesos, aunque se busca una ligera ampliación para continuar mejorando los procesos.

El trabajo realizado ha recibido reconocimiento y difusión a nivel nacional, gracias a reportajes publicados en medios como El Universal, donde se entrevistó al ingeniero Silva, a raíz de esa exposición, el equipo ha recibido contactos y visitas de especialistas de todo el país, entre ellos el ingeniero Carlos Martínez, quien desarrolla proyectos en Ascensión relacionados con microorganismos y lombricomposta. En una visita técnica se compartieron experiencias y se discutieron prácticas de fertilización, resaltando la importancia de no mezclar materiales orgánicos con químicos directamente, lo cual dio lugar a conclusiones técnicas relevantes para ambos equipos.

Además, se menciona el orgullo institucional por el reconocimiento que el ingeniero Silva recibirá en 2025 como Agrónomo Distinguido en Oaxaca, hecho que simboliza el impacto positivo de la dirección y el respaldo recibido del municipio y de comunicación social. Se destaca la relevancia de comunicar los avances, ya que, aunque existen informes formales, el público no siempre se entera de los logros. De hecho, en el informe de gobierno más reciente se dedicaron seis páginas a esta dirección, el doble de lo que presentaron otras áreas, lo cual refleja el interés del presidente municipal en estos temas.

En cuanto a la inversión en equipamiento, se explica que se destinará a mejorar las condiciones de trabajo en campo, incluyendo la compra de un remolque grande y otros implementos que permitan transportar productos agrícolas donados, como calabacitas y melones, para distribuirlos en centros comunitarios y comedores sociales. En 2025 no se

pudo ejecutar plenamente este programa por falta de equipo, por lo que ahora se busca garantizar su funcionamiento.

Otro de los proyectos relevantes es el de huertos familiares, que en 2025 tuvo poca inversión porque se contó con donativos de semillas provenientes de Estados Unidos. Dichas semillas, junto con las soluciones nutritivas, tuvieron un impacto positivo en las "cruzadas" agrícolas municipales. En 2026 se destinarán alrededor de 180 mil pesos para fortalecer el programa, complementando con sistemas de riego por goteo. Muchos agricultores locales donan cintilla usada, lo que reduce costos y facilita la instalación de sistemas eficientes que ahorran agua. Se planea trabajar con alrededor de 20 centros comunitarios, integrando apoyo técnico, semillas y sistemas de riego, en coordinación con otras dependencias.

El proyecto con mayor asignación presupuestal es el de "Parcelas demostrativas", con 1 millón 831 mil pesos, cuyo objetivo es comparar distintas alternativas de fertilización y abonos (soluciones nutritivas, zeolitas, fertilizantes orgánicos, productos biológicos, biostimulantes y abonos comerciales como el Naturabono). Las demostraciones se realizarán en diferentes cultivos como calabacita, nogal, alfalfa y sorgo forrajero en zonas como Samalayuca, San Isidro y parcelas universitarias. Se busca evaluar técnicamente la efectividad, rentabilidad y sostenibilidad de cada producto, para ofrecer resultados confiables a los productores.

Para garantizar la validez de los datos, se propone contratar al INIFAP (una institución federal que certifica tecnologías agrícolas) para ejecutar las mediciones con personal especializado, equipos digitales y sistemas georreferenciados. El contrato incluiría un profesional principal, dos técnicos y un coordinador general, con un costo aproximado de 630 mil pesos, lo que permitiría realizar mediciones periódicas y organizar tres eventos demostrativos para unos 50 productores cada uno. La intención es que los resultados sean objetivos y puedan usarse para validar tecnologías locales y ajenas, fortaleciendo la capacidad del municipio como generador de conocimiento agronómico.

También se menciona la colaboración con universidades, especialmente la UACJ, y la participación de doctores en agricultura interesados en el proyecto, aunque con limitaciones presupuestales, lo que refuerza la necesidad de que el municipio financie directamente la iniciativa.

Se mencionan también los apoyos brindados a parques y vecinos de la ciudad, logrando buenos resultados con las soluciones nutritivas y la reunión concluye con felicitaciones mutuas a la Dirección de Desarrollo Rural, reconocimiento al trabajo realizado y la confirmación del apoyo con la comisión de Hacienda para aprobar el presupuesto presentado y destacan el impacto social y agrícola del programa municipal, buscando consolidar la continuidad de los proyectos que promueven innovación, autosuficiencia y sustentabilidad en el ámbito rural y urbano del municipio, no habiendo más comentarios se pasa al siguiente punto;

Quinto punto; No hubo asuntos generales, por lo que se pasa al siguiente punto;

Sexto punto; Siendo las 14:40 horas y una vez agotados todos los puntos del orden del día, se da por clausurada la sesión de comisión.

NO HUBO ACUERDOS

ATENTAMENTE LA Y LOS REGIDORES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

C. MAYRA KARINA CASTILLO TAPIA
COORDINADORA

PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA
SECRETARIO

LIC. ANTONIO DOMÍNGUEZ ALDERETE
VOCAL

"2025, Año de la Mujer Indígena"
"2025, Año del Bicentenario de la Primera Constitución del Estado de Chihuahua"

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

SESIÓN ORDINARIA No. 28 DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL LISTA DE ASISTENCIA DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS

FECHA: Lunes 10 de noviembre del 2025 **HORA:** 13:30 Hrs.
LUGAR: Sala de Juntas de la Secretaria del Ayuntamiento

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

REGIDORA C. MAYRA KARINA CASTILLO TAPÍA
COORDINADORA _____

REGIDOR PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA
SECRETARIO _____

REGIDOR LIC. ANTONIO DOMÍNGUEZ ALDERETE
VOCAL _____

ASISTENCIA DE FUNCIONARIADO Y PERSONAL DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ

	NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
1	ENRIQUE REYERO	DR. DRURAL	
2	Manuel Octavio Silva Sandoval	DP Rural	
3	JESUS M. ASTORGA	DP RURAL	
4	SERGIO PORRAS ARMENDARIZ	D. RURAL	
5	Oscar Omar Palacios Lozoya	Asesor	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

SESIÓN ORDINARIA No 28 DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL
LISTA DE ASISTENCIA DE INVITADOS

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

FECHA: Lunes 10 noviembre de 2025
LUGAR: Sala de la Secretaria del Ayuntamiento
HORA: 13:30 horas.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Municipio de Juárez a través Honorable Cuerpo de Regidores con domicilio en Francisco Villa 950 Norte de la Col. Centro, En tercer piso de la Unidad Administrativa "Lic. Benito Juárez" da a conocer a los usuarios el siguiente aviso de privacidad integral, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para efectos procesales de verificación, confirmación de identidad y registro, para el otorgamiento del derecho de participación ciudadana. Los datos personales no serán objeto de transferencia a ninguna instancia, sea Local, Estatal, Federal, Particular o Comercial.
El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y tratamiento de sus datos, ante la Unidad de Transparencia o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en http//www.plataformadetransparencia.org.mx
Para conocer mayor información sobre los términos y condiciones en que serán tratados sus datos personales, como los terceros con quienes compartimos su información personal y la forma en que podrá ejercer sus derechos ARCO, puede consultar el aviso de privacidad integral en www.juarez.gob.mx

	NOMBRE	CORREO ELECTRÓNICO	ENTE QUE REPRESENTA	# DE ASUNTO A PARTICIPAR	PARTICIPÓ (SÍ O NO)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

ORDEN DEL DÍA

COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

LUNES 10 DE NOVIEMBRE DE 2025

SALA DE JUNTAS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

1. Bienvenida.
2. Lista de Asistencia y declaración de Quórum.
3. Lectura y/o dispensa de la minuta anterior y en su caso aprobación.
4. Presentación de Proyectos de Inversión 2026 por la Dirección de Desarrollo Rural.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la Sesión.

[redacted]
TESTADO