COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

H. AYUNTAMIENTO 2024 – 2027

ASUNTO.- ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE COMISIÓN.

NÚMERO DE ACTA.- **20**

FECHA.- 07 DE JULIO DE 2025

LUGAR.- SALA DE JUNTAS #1 DEL H. CUERPO DE REGIDORES

HORA DE INICIO.- 11:13 HRS.

HORA DE TÉRMINO.- 11:53 HRS.



MIEMBROS DE LA COMISIÓN:

- COORDINADORA.- **C. MAYRA KARINA CASTILLO TAPIA**
- SECRETARIO.- **PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA**
- VOCAL.- **LIC. ANTONIO DOMÍNGUEZ ALDERETE**

LISTA DE ASISTENTES Y A QUIÉN REPRESENTA:

NOMBRE	DEPENDENCIA
C. Mayra Karina Castillo Tapia	Regidora
Prof. José Mauricio Padilla	Regidor
Ing. Enrique Reyes Córdova	Director de Desarrollo Rural
Ing. Manuel Octavio Silva Sandoval	Dirección de Desarrollo Rural
C. Brandon Ramos	Sindicatura
C. Nataly Valencia	Sindicatura
Ing. José Luis Leyva	Asesor de Regidores
Lic. Sergio Alan Luna	Asesor de Regidores
M.A. Oscar Omar Palacios Lazos	Asesor de Regidores

NO HUBO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOMBRE	REPRESENTACION	ASISTIO	PARTICIPO

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Lista de asistencia y declaración de Quórum.
3. Lectura y/o dispensa del acta de la sesión anterior y en su caso aprobación.
4. Presentación de avances de los proyectos de inversión de la Dirección de Desarrollo Rural.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Primer punto; La Regidora Coordinadora de la Comisión C. Mayra Karina Castillo Tapia da la bienvenida a los presentes siendo las 11:13 horas.

Segundo punto; La Regidora Coordinadora de la Comisión realiza el pase de lista correspondiente, al encontrarse presente el regidor Prof. José Mauricio Padilla, se declara que existe quórum legal y son válidos los acuerdos que se tomen.

Tercer punto; La Regidora Coordinadora de la Comisión, solicita la dispensa del acta de la sesión anterior y se aprueba por mayoría de los regidores de la comisión.

Cuarto punto; La presentación de avances de los proyectos de inversión ante la Dirección de Desarrollo Rural, ceden la palabra al Ing. Reyes, el cual presentó un informe enfocándose principalmente en el programa de soluciones nutritivas, considerado el proyecto insignia, este programa tiene como objetivo distribuir 130 mil litros de un biofertilizante a agricultores del Valle de Juárez y Samalayuca, beneficiando especialmente cultivos de hortalizas, alfalfa y forrajes, sin embargo, se reconoció que el avance es bajo, apenas un 30%, debido a retrasos en la entrega del insumo principal, cuyo contrato aún no ha sido completamente firmado. A pesar de que el recurso está presupuestado y hay suficiencia financiera, el proveedor no ha comenzado la entrega, lo cual impide avanzar conforme al cronograma planeado, por lo que plantearon estrategias para priorizar cultivos de invierno, ampliar superficie cultivada, y lograr una mejor utilización del producto, se espera que, con los análisis certificados del producto, se pueda gestionar su acreditación como biofertilizante, lo cual abriría puertas para su uso en cultivos de exportación, esta falta de certificación actualmente frena a productores importantes de Samalayuca, quienes reconocen los beneficios del producto, pero no quieren arriesgarse sin respaldo oficial.

También se mencionó que algunos equipos necesarios, como vehículos y materiales de ferretería (contenedores, guantes, mangueras), aún no han sido entregados. Mientras tanto, se ha trabajado con vehículos particulares, manteniendo operaciones mínimas, la entrega del fertilizante ha demostrado beneficios notables, como mejoras en producción y en la retención de humedad del suelo, lo cual es especialmente útil ante la escasez de agua, a pesar de las limitaciones, se han logrado rendimientos superiores a lo habitual en cultivos como alfalfa y sorgo forrajero, destacando incrementos de hasta 150 pacas por hectárea adicionales y la urgencia de mostrar resultados antes del análisis presupuestal de ingresos, ya que tener datos cuantificables sobre beneficios y productividad permitirá justificar un incremento o adelanto en el presupuesto, pero los retrasos en trámites administrativos y procesos de licitación también han impactado negativamente el ritmo de ejecución del proyecto, la lentitud burocrática no coincide con el calendario agrícola ni con las condiciones climáticas, lo que genera desfase entre necesidades del campo y tiempos administrativos del municipio.

Otro proyecto fue el de huertos familiares, con metas reducidas a 200 huertos, ya se han implementado 150 y se completarán 50 más en invierno, el proyecto se ha desarrollado sin problemas, reutilizando semillas sobrantes y con el apoyo de donaciones anteriores. La distribución de semillas como tomate y sandía tuvo buena recepción, en el tema de equipamiento agrícola, se está a la espera de motocultores, necesarios especialmente en Samalayuca esta la requisición el 1 de julio, y se espera la orden de compra en breve, también la fabricación en curso de deshidratadores y ahumadores que se quieren presentar en la feria de la calabacita, mediante talleres prácticos donde se produzca carne seca, calabacita deshidratada y productos con valor agregado como queso ahumado de cabra, con buena aceptación entre productores locales.

Otro aspecto fue el módulo demostrativo itinerante, en proceso de ser entregado, que facilitará la entrega de productos y capacitaciones en campo, en términos de asistencia técnica, ya se tiene contratado un vehículo y equipo de sonido, que serán utilizados para apoyar las visitas y capacitaciones, se destacó la importancia de completar los análisis de laboratorio, ya que la certificación de la solución nutritiva es fundamental, especialmente para los productores que exportan a Estados Unidos, ya que actualmente, no existe documentación oficial sobre la composición del producto, aunque los técnicos conocen su formulación y se espera que estos análisis estén listos pronto para formalizar la tecnología desarrollada localmente. Con el uso del agua tratada (línea morada), surgieron preocupaciones sobre su impacto negativo en árboles y cultivos. Se explicó que este tipo de agua carece de oxígeno por los tratamientos que recibe, y que podría estar afectando la fisiología de las plantas y se mencionó la necesidad de tecnologías que ayuden a retener humedad, dadas las reducciones en dotaciones de agua anunciadas por el Comité Hidráulico.

Se encuentra el programa de infraestructura federal, aún sin licitación, del cual se espera la contratación de tres técnicos durante dos años para apoyar en manejo de agua y suelo, lo que permitiría trabajar conjuntamente con el municipio en prácticas más eficientes, se destacó el apoyo que se está dando a agricultores de Práxedis, quienes enfrentan altos costos por extracción de agua subterránea y han encontrado en las soluciones nutritivas un apoyo clave para reducir el consumo hídrico. Todos los trámites están en curso, y aunque la velocidad del sistema administrativo es baja, se espera poder rescatar lo más posible antes de diciembre. Por lo que van a continuar empujando estos proyectos, ya que representan una solución viable, sustentable y necesaria frente al encarecimiento y escasez de fertilizantes químicos y reiteró el compromiso de seguir trabajando, ajustar lo

necesario en los próximos dos meses, y preparar un informe claro que permita sustentar futuras inversiones y apoyar al sector agrícola de Juárez y del estado en general, no habiendo más comentarios se pasa al siguiente punto;

Quinto punto; No hubo asuntos generales;

Sexto punto; Siendo las 11:53 horas y una vez agotados todos los puntos del orden del día, se da por clausurada la sesión de comisión.

ACUERDO:

ÚNICO. En dos meses se presentarán nuevamente los avances por la Dirección de Desarrollo Rural.

ATENTAMENTE LA Y LOS REGIDORES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

C. MAYRA KARINA CASTILLO TAPIA
COORDINADORA

PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA
SECRETARIO

LIC. ANTONIO DOMÍNGUEZ ALDERETE
VOCAL

"2025, Año de la Mujer Indígena"
"2025, Año del Bicentenario de la Primera Constitución del Estado de Chihuahua"

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

SESIÓN ORDINARIA No 20 DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL LISTA DE ASISTENCIA DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS

FECHA: Lunes 07 de julio del 2025 **HORA:** 11:00 Hrs.
LUGAR: Sala de Juntas No 1 del H. Cuerpo de Regidores

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

REGIDORA C. MAYRA KARINA CASTILLO TAPÍA
COORDINADORA _____

REGIDOR PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA
SECRETARIO _____

REGIDOR LIC. ANTONIO DOMÍNGUEZ ALDERETE
VOCAL _____

ASISTENCIA DE FUNCIONARIADO Y PERSONAL DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ

	NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
1	ENRIQUE REYES CORTOS	DIR. DES. RURAL	
2	Manuel Octavio Silva Sandoval	DD. Rural	
3	Brandon Ramos	Sindicatura	
4	Nataly Valenzuela	Sindicatura	
5	Sergio Alan	Asesor	
6	José Luis Lewis González	Asesores	
7	Oscar Omar Palacios Lares	Asesor Regidores	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

SESIÓN ORDINARIA No 29 DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL
LISTA DE ASISTENCIA DE INVITADOS

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

FECHA: Lunes 07 de julio de 2025
LUGAR: Sala de Juntas No 1 de Regidores
HORA: 11:00 horas.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Municipio de Juárez a través Honorable Cuerpo de Regidores con domicilio en Francisco Villa 950 Norte de la Col. Centro, En tercer piso de la Unidad Administrativa "Lic. Benito Juárez" da a conocer a los usuarios el siguiente aviso de privacidad integral, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para efectos procesales de verificación, confirmación de identidad y registro, para el otorgamiento del derecho de participación ciudadana. Los datos personales no serán objeto de transferencia a ninguna instancia, sea Local, Estatal, Federal, Particular o Comercial.
El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y tratamiento de sus datos, ante la Unidad de Transparencia o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en http//www.plataformadetransparencia.org.mx
Para conocer mayor información sobre los términos y condiciones en que serán tratados sus datos personales, como los terceros con quienes compartimos su información personal y la forma en que podrá ejercer sus derechos ARCO, puede consultar el aviso de privacidad integral en www.juarez.gob.mx

	NOMBRE	CORREO ELECTRÓNICO	ENTE QUE REPRESENTA	# DE ASUNTO A PARTICIPAR	PARTICIPÓ (SÍ O NO)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

ORDEN DEL DÍA

COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL

LUNES 07 DE JULIO DE 2025

SALA DE JUNTAS No 1 DEL H. CUERPO DE REGIDORES

1. Bienvenida.
2. Lista de Asistencia y declaración de Quórum.
3. Lectura y/o dispensa de la minuta anterior y en su caso aprobación.
4. Presentación de avances de los proyectos de inversión de la Dirección de Desarrollo Rural.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la Sesión.