COMISIÓN EDILICIA DE CULTURA
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

ASUNTO: Acta de Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Cultura

NÚMERO DE ACTA: 43

FECHA: jueves 18 de junio de 2026

LUGAR: Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento

HORA DE INICIO: 10:10 horas

HORA DE TÉRMINO: 11:11 horas





Esta hoja forma parte del Acta No. 43 de la Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Cultura del jueves 18 de junio de 2026

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE CULTURA

COORDINADORA.- **REGIDORA MARTHA PATRICIA MENDOZA RODRÍGUEZ**

SECRETARIA.- **REGIDORA LUZ CLARA CRISTO SOSA**

VOCAL.- **REGIDORA GLORIA ROCÍO MIRAZO DE LA ROSA**

LISTA DE ASISTENTES Y A QUIÉN REPRESENTAN

NOMBRE	DEPENDENCIA MUNICIPAL
Claudia Elizabeth Avitia Hernández	Sindicatura
Luis Carlos Hidalgo Espinoza	Sindicatura
Maestra Ogla Liseth Olivas Sánchez	Directora General del Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez (Ipacult)
Yesenia Arlet Hidalgo	Coordinación de Resiliencia
Itzel López Olvera	Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez
Jesús José Zapién	Sindicatura
María Daniela Medina Martínez	Dirección General de Centros Comunitarios
Emilio Flores Domínguez	Dirección General de Planeación y Evaluación
Raúl R. Jáuregui	Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez
Jazmín H. Gallegos C.	Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez
Jesús Acosta	Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez
Ana Julia León Valencia	Asesora de Regiduría
Ana Laura Ramírez Vázquez	Asesora de Regiduría

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOMBRE	DEPENDENCIA MUNICIPAL
Ricardo Hernández Cisneros	Prensa

ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA NÚMERO 43

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las 10:10 horas del jueves 18 de junio de 2026, se reunieron en la Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento, ubicada en el primer piso de la Presidencia Municipal, lugar señalado por la convocatoria, las personas señaladas en la lista de asistencia anexa, con el fin de llevar a cabo la Sesión Ordinaria Número 43 de la Comisión Edilicia de Cultura, conforme a la convocatoria emitida.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

La Regidora Coordinadora de la Comisión Edilicia de Cultura dio una cordial bienvenida a las personas asistentes, entre quienes se encontraban integrantes de Sindicatura, de la Coordinación de Resiliencia, del Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez (Ipacult), de la Dirección General de Centros Comunitarios, de la Dirección General de Planeación y Evaluación, así como asesoras de Regiduría y representación de la prensa; y procedió a iniciar los trabajos de la Comisión de Cultura, agradeciendo de manera particular la disposición de quienes acudieron a la convocatoria.

Primer punto: La Regidora Coordinadora realizó el pase de lista correspondiente. A continuación, se enlistan las Regidoras presentes:

- Martha Patricia Mendoza Rodríguez, Coordinadora.
- Luz Clara Cristo Sosa, Secretaria.
- Lcda. Gloria Rocío Mirazo de la Rosa, Vocal.

Resultado: Se declaró la existencia del quórum legal para sesionar. Además, se recordó que todos los acuerdos que se tomaran en la presente sesión serían válidos y quedarían asentados en el acta.

A continuación, en su calidad de convocante y moderadora, la Regidora Coordinadora dio la debida lectura al Orden del Día para el conocimiento de las personas presentes:

I. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
II. Lectura, dispensa o modificación, y en su caso, aprobación del Acta de la Sesión anterior.
III. Participación de la Maestra Ogla Liseth Olivas Sánchez, Directora General del Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez (Ipacult), a efecto de presentar un informe de actividades del Instituto.
IV. Asuntos generales.
V. Clausura de la sesión.

Resultado: Se aceptó por unanimidad el Orden del Día establecido para esta fecha.

Segundo punto: La Regidora Coordinadora informó acerca de la necesidad de proceder con la lectura, la dispensa o, en su caso, la modificación del acta correspondiente a la sesión anterior de la Comisión Edilicia de Cultura. Se manifestó que ya se había hecho llegar el acta de la sesión previa a las personas integrantes; por lo que, si no había inconveniente, como es costumbre, se podría aprobar ese punto.

Resultado: Quienes integran la Comisión se encontraban presentes y dieron su visto bueno, quedando así aprobada el acta para efectos del desahogo del punto en cuestión.

Tercer punto: En seguimiento al desahogo del Orden del Día, la Regidora Coordinadora cedió el uso de la palabra a la Maestra Ogla Liseth Olivas Sánchez, Directora General del Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez, a quien dio la bienvenida y a quien reconoció públicamente el seguimiento constante de sus actividades, muchas de ellas difundidas a través de redes sociales, en ámbitos tan diversos como la literatura, la

música, la poesía, el apoyo a otras comisiones edilicias, el trabajo con comunidades originarias, el cine y el folclor. La Regidora Coordinadora precisó que la finalidad de este punto no era solicitar la rendición de un informe con carácter fiscalizador, sino generar un espacio de acompañamiento conjunto entre la Comisión y el Instituto, que permitiera identificar necesidades pendientes y fortalecer, de manera articulada, la planeación de las acciones previstas en el Programa Operativo Anual. Señaló, asimismo, que dicho acompañamiento resultaba consistente con las prioridades que, en materia de educación, cultura, deporte y atención a las mujeres, han sido impulsadas tanto por el Presidente Municipal, Licenciado Cruz Pérez Cuéllar, como por el Presidente del Honorable Ayuntamiento, Héctor Ortiz Aquinelli. Con este propósito, informó que también había sido invitado el Director de la Dirección General de Planeación y Evaluación, Maestro Emilio Flores Domínguez, a quien agradeció su presencia y disposición.

En uso de la palabra, la Directora General del Ipacult agradeció la invitación y el respaldo recibido por parte de la Comisión, y expresó que constituye para ella un honor formar parte de los trabajos de esta Comisión de Cultura. Señaló que, días antes de esta sesión, se había llevado a cabo la reunión del Consejo de Cultura, en la que se presentó un informe de actividades correspondiente a los primeros días de junio; sin embargo, dado que el propio mes de junio concentró un número considerable de actividades adicionales, ofreció compartir el panorama completo del trabajo realizado desde su integración al Instituto, ocurrida entre los meses de noviembre y diciembre del año próximo pasado. Reconoció, en ese sentido, el esfuerzo del equipo del Instituto, con cuyo respaldo fue posible sacar adelante, en un plazo menor a diez días, el Festival de la Ciudad, gestionando el apoyo e intercambio con artistas y personas gestoras culturales; recordó

que, al momento de su integración, las metas de dicho ejercicio se encontraban cumplidas en un sesenta por ciento, logrando concluir el mes de diciembre con el cien por ciento de ellas.

Continuó su exposición señalando que, de enero a junio del presente año, el Instituto ha realizado ciento tres eventos, ofreciéndose disponer del informe correspondiente en formato digital para su consulta detallada. Precisó los niveles de atención registrados por espacio cultural: en la Sala Germán Valdés "Tin-Tán" se atendió, de diciembre a mayo, a cinco mil doscientas noventa y cinco personas; en el Centro Cultural Ernesto Ochoa, a doce mil quinientas sesenta personas; en la Casa de Adobe, a mil cuatrocientas veintiocho personas, espacio en el que además se incorporó recientemente un código QR vinculado a la ruta del Camino Real de Tierra Adentro, que conecta a la población visitante con los distintos centros histórico-culturales de la ciudad y de la vecina Unión Americana; en el Museo de Arqueología e Historia El Chamizal, a diecisiete mil ciento cuarenta y nueve personas; en el Auditorio Cívico, treinta y cinco eventos masivos con recinto lleno; en el Museo Regional del Valle, actividades retomadas con singular éxito en esta segunda etapa del año, dado su carácter de espacio impulsado, sostenido y acompañado por el propio Municipio; y en el Valle de Juárez, dos mil cuarenta y ocho personas atendidas. Indicó que el total de personas usuarias atendidas de manera presencial, de enero al diecisiete de junio, asciende a cuarenta y seis mil ciento ochenta y nueve, cifra que no incorpora registro digital alguno, sino únicamente la atención brindada de manera personal en cada uno de los espacios. Añadió que, frente a las treinta y una acciones proyectadas en el Programa Operativo Anual para el primer trimestre, se realizaron cuarenta y cuatro.

Acto seguido, la Directora General, apoyada por integrantes de su equipo de trabajo, expuso de manera cronológica las principales acciones realizadas durante el primer semestre del año. En enero se registró la participación institucional en la Carrera Binacional, se lanzó una convocatoria abierta para proyectos expositivos y se reaperturó la galería del Centro Municipal de las Artes, previo recorrido y consulta de lineamientos ante el Instituto Nacional de Antropología e Historia, lo que permitió instalar, con una inversión menor, una doble pared que posibilita montajes constantes sin afectar el inmueble histórico; se realizaron, asimismo, diversas exposiciones fotográficas y artísticas. Durante febrero continuaron los eventos de danza folclórica que, sábado a sábado, ofrece la compañía del Centro Municipal de las Artes, impactando a tres mil setecientas personas y proyectándose a nivel nacional a través de las Jornadas Nacionales de la Danza, en el marco del Programa Territorios de Paz, con difusión que alcanzó a la Presidenta de la República, Claudia Sheinbaum Pardo; se dio continuidad, además, a la colaboración con el programa de urbanismo táctico, al programa de fomento a la creación literaria —que incluyó la presentación de un fanzine y un micrófono abierto con el colectivo poético emergente de la ciudad— y al programa Mujeres Creadoras, con talleres de fotobordado realizados en el Museo El Chamizal y la elaboración de murales conmemorativos del 8 de marzo. Sobre este último programa, la Directora subrayó su propósito de generar espacios de encuentro diverso a través del arte, particularmente entre mujeres que no habían tenido antes un acercamiento a las disciplinas artísticas. Se informó, igualmente, sobre el otorgamiento de credenciales tipo CAFÉ a cincuenta y seis personas creadoras y artistas urbanas que se desempeñan en el corredor del centro histórico, medida orientada a brindarles mayor seguridad y orden, para lo cual se ha

mantenido coordinación con las Direcciones de Asuntos Religiosos, de Centro Fundacional y de Ecología, así como la práctica de convocarlas e integrarlas a distintos eventos institucionales, incluido el Americup.

En marzo se llevó a cabo la convocatoria "Queremos Conocerte", orientada a la recepción de dossiers y propuestas artísticas de la propia comunidad juarense; se realizaron, en colaboración con la comunidad Chinikahua, el reto "Iron Woman Challenge" y diversos murales, en los que participó activamente el alumnado del Centro Municipal de las Artes; se presentó la puesta en escena "Mujeres de Arena", en el marco de la conmemoración del 8 de marzo; se entregó el Premio a la Gestión Cultural y a la Trayectoria Artística; y se realizó el festival "Cabalgando por Samalayuca", que congregó a más de dos mil quinientas personas y a más de ciento cincuenta vehículos, en beneficio del emprendimiento económico y de la preservación de la tradición de la cabalgata entre la comunidad juarense y la de Samalayuca. Se impulsaron, además, acciones de apoyo a personas artistas urbanas, entre ellas el traslado del Centro Transcultural, bien recibido por quienes se presentan en espacios independientes como Casa Madero; se llevaron a cabo intervenciones artísticas que impactaron a cuatro mil personas; y se dio continuidad al programa "Huertos en el Desierto", desarrollado en el Parque Villalta, en la colonia Sol de la Alegría, en el suroriente de la ciudad, dirigido a la niñez y adolescencia sin actividades artísticas, educativas o recreativas, con el propósito de acercarles opciones de educación no formal. Sobre este último punto, la Directora General destacó que el Instituto reconoce y retribuye económicamente la participación de las y los artistas convocados a sus intervenciones, en tanto profesionales cuyo trabajo debe ser justamente remunerado. Se informó también sobre la participación de un grupo de danza,

integrado por personas con síndrome de Down, en el evento Umuki, como parte del programa de danza inclusiva que impulsa el Instituto.

Durante abril se gestionó, con el apoyo de la iniciativa privada, un patrocinio para una capacitación especializada en restauración y conservación de bienes inmuebles y patrimonio cultural material, impartida por una restauradora formada en Florencia, Italia, con veinte espacios disponibles y la participación de diversas dependencias municipales, a fin de replicar buenas prácticas para la limpieza y protección de monumentos históricos. Se celebró la quincuagésima edición del Festival Internacional de Teatro Siglo de Oro, uno de los más longevos del país y del mundo; se llevó a cabo la Jornada de las Letras, en colaboración con una escuela secundaria, cuya producción literaria fue presentada semanas más tarde en la Feria del Libro del Estado; y se impulsó el proyecto "Circo Vivo en la Frontera", orientado al reconocimiento y la visibilización de las y los artistas circenses y de calle, con quienes se sostuvo un diálogo y un foro de reconocimiento ante la problemática de deserción que enfrenta este gremio. Se realizó, además, un mural en el marco del Día de la Madre Tierra, sumado a la campaña "Juárez Amanece Limpio", en las inmediaciones de la concha acústica del suroriente, atendiendo la solicitud vecinal de intervenir otros murales de la zona; continuó el recorrido "Anónimas"; y se celebró el cuarto Encuentro de las Grandes Voces de la Canción Ranchera, con la participación de artistas de talla nacional e internacional, entre ellas la señora Aida Cuevas y el señor Gerardo Fierro, evento que continúa generando presencia en redes sociales. Asimismo, el programa "Lunes de Teatro", que originalmente se desarrollaba en el Centro Cultural de la Ciudad con una asistencia aproximada de setenta personas, fue reformulado a solicitud de las Regidoras integrantes de la Comisión para llevarse directamente a las

escuelas del suroriente, lo que permitió ampliar su impacto a un rango de entre mil quinientos y tres mil alumnas y alumnos, abordando temas de inclusión, diversidad y valores; en abril dicho programa impactó a dos mil ochocientos cincuenta estudiantes, entre quienes se han identificado talentos reconocidos a nivel nacional en bandas de guerra y escoltas, y con quienes se ha trabajado en un guion propio para la conmemoración de la Toma de Ciudad Juárez. Se realizó, igualmente, el Festival de Color y Magia, a cargo de la Academia Municipal de las Artes, y se retomaron los recorridos guiados en la antigua Presidencia Municipal, cuyo despacho presidencial fue rehabilitado y para el que se encuentra en desarrollo un sistema de citas en línea para grupos, similar al empleado en otras alcaldías.

En mayo se llevó a cabo la conmemoración de la Toma de Ciudad Juárez, con la participación de la Guardia Nacional, de instituciones educativas y de bandas de guerra, además del programa de teatro antes referido; continuaron las presentaciones de la compañía de danza y las clases dominicales y gratuitas de danzón en la Sala Germán Valdés "Tin-Tán", en el marco de las brigadas culturales para personas adultas mayores; se impulsó el programa "Orquestas en tu Comunidad", en colaboración con la Orquesta Esperanza Azteca, llevando la experiencia musical a espacios como el Centro de Rehabilitación para Mujeres, y se ofreció un concierto de la Orquesta Filarmónica al que asistieron quinientas cincuenta personas, para muchas de ellas su primer acercamiento a este tipo de experiencia. Se celebró un encuentro de folclor con agrupaciones de reconocimiento internacional provenientes de distintas entidades del país, así como el primer Encuentro de Danzoneros, con la participación de más de doce agrupaciones en la Plaza Juan Gabriel; se implementaron las "Noches de Museos", cada tercer lunes de

mes, a solicitud de la propia comunidad; se realizó el festival "Arte más Arte", que integró teatro, música y puesta en escena, reconociéndose al Centro Municipal de Danza como semillero de nuevos talentos; y continuó el programa "Grandes Exploradores del Museo", dirigido a instituciones educativas que visitan el Museo El Chamizal, con recorridos guiados por especialistas en historia, talleres de máscaras y talleres de creación de fósiles, estos últimos en colaboración con la asociación civil Ecología a Conciencia. Se dio seguimiento, asimismo, a los festivales "Cruzarte", realizados en colaboración con la Dirección General de Centros Comunitarios en distintos puntos del municipio, sumando esfuerzos en materia de sonido, escenografía y artistas.

Ya en junio, se informó sobre la apertura de la convocatoria para la cuadragésima cuarta edición del Festival de Teatro de la Ciudad, en la que las seis compañías seleccionadas recibirán un mismo monto de apoyo económico, con función inaugural gratuita en la Plaza Cervantina del centro histórico y boleto posterior de cincuenta pesos, destinado a la continuidad de las producciones escénicas; se reactivaron los recorridos nocturnos para grupos ciclistas en la antigua Presidencia Municipal; se realizó, dentro del programa de fomento a la creación literaria, la actividad "Bufet de Poemas", con micrófono abierto y la integración de un fanzine colectivo financiado por el Municipio; y se presentó el calendario binacional de actividades, mediante el cual el Instituto ha diseñado un ecosistema cultural binacional que contempla el intercambio de creación literaria de juventudes talentosas con públicos de El Paso y de la franja fronteriza texana, así como la proyección de las tradiciones del Día de Muertos en aquella ciudad, en vinculación con el Museo El Chamizal de El Paso, y foros binacionales para la difusión del jazz, la guitarra clásica y la danza folclórica. Se celebró, además, el Festival del Libro y las Artes, del diez

al catorce de junio, con la participación de más de cincuenta expositores, presentaciones editoriales, talleres, conciertos y una nutrida afluencia de público en el corredor Juan Gabriel.

La Directora General destacó, adicionalmente, distintas colaboraciones interinstitucionales desarrolladas durante el semestre, entre ellas "Cruzadas por la Voz", de la que derivaron becas para la formación vocal a través de la Academia Municipal de Arte; "Cruzadas por Juárez"; las brigadas culturales; la Carrera de la Familia; el mural itinerante conmemorativo del 8 de marzo; el impulso a la conformación de la Unidad de Género del Instituto; las jornadas nacionales "Bailemos por la Paz"; y un bazar organizado con el colectivo Juárez Diversa, acompañado de una pasarela, en un ejercicio de colaboración con los distintos colectivos de la diversidad sexual y de género en la ciudad. Informó, asimismo, sobre programas adicionales no contemplados originalmente en el Programa Operativo Anual ni en el Plan Municipal de Desarrollo, entre ellos las brigadas culturales para personas adultas mayores; el diseño e institucionalización del Festival Internacional de Jazz "Fortunato Pérez", a celebrarse en octubre; la elaboración, desde la Dirección General, de un manual operativo para el registro de edificios históricos y de patrimonio cultural material de la ciudad, a solicitud de la Comisión de Nomenclatura; el diseño de un encuentro de cultura y deporte para los pueblos originarios, a solicitud de la Comisión correspondiente, actualmente en gestión de recursos; y la organización de la Feria del Libro de Juárez (FELIJU) 2026, realizada por instrucción del Presidente Municipal, con recursos aportados conjuntamente por la Secretaría de Bienestar y Salud —que patrocinó el escenario— y por el propio Instituto y la Presidencia Municipal, en cuyo marco se desarrolló también el Foro de Diálogo de Fortalecimiento de Derechos

Culturales, correspondiente al Programa Nacional de Territorios de Paz. Refirió, finalmente, que el Instituto obtuvo el patrocinio de empresas privadas para la continuidad de las capacitaciones en conservación patrimonial, y que resultó ganador de una convocatoria federal, mediante la cual se gestionan setecientos mil pesos adicionales para la organización de la vigésima novena edición del Festival de la Ciudad.

Concluida la presentación, el titular de la Dirección General de Planeación y Evaluación, Maestro Emilio Flores Domínguez, solicitó el uso de la palabra para felicitar a la Directora General del Ipacult por los resultados alcanzados en un periodo breve y con recursos limitados, calificando el trabajo del Instituto como una labor artística y cultural de profundo arraigo social y territorial, y no de carácter elitista. Compartió su experiencia previa como actor, bailarín, cantante y productor teatral, para subrayar la magnitud del esfuerzo que implica la producción escénica, y propuso diseñar un circuito de visitas guiadas dirigido, de manera prioritaria, a estudiantes de escuelas secundarias, hacia los principales museos de la ciudad —entre ellos el Museo El Chamizal y la Casa de Adobe—, con la posibilidad de que participen también las madres y los padres de familia. Explicó que dicha propuesta tiene como propósito fortalecer el arraigo histórico de la población juarense, recordando el papel de Ciudad Juárez en el proceso revolucionario mexicano, y subrayó que el amor genuino por la ciudad —expresado en su cuidado y en la construcción de una convivencia pacífica— debe sembrarse desde la niñez y la adolescencia, en un esfuerzo conjunto entre las escuelas y los hogares.

En uso de la palabra, la Regidora Coordinadora expresó su reconocimiento a la propuesta formulada por el Director de Planeación y Evaluación, y manifestó el interés de la Comisión en retomar los recorridos hacia el Museo Regional del Valle y la Casa de

Adobe, recordando las gestiones ya realizadas en administraciones anteriores para mejorar el acceso a este último inmueble. Planteó, asimismo, diversas solicitudes a la Directora General del Ipacult: la realización de intervenciones culturales periódicas —de ser posible, cada ocho días— en el Bazar del Mundo, con el propósito de atender la problemática derivada de liderazgos internos no reconocidos formalmente; la revisión, de cara al proceso presupuestal, de la posibilidad de que el Centro Municipal de Pueblos Originarios (CEMPO) quede adscrito presupuestalmente al área de Cultura, en congruencia con las intervenciones que ya se realizan en dicho espacio y no en el ámbito del Instituto Municipal de las Mujeres, recordando que fue precisamente la Comisión de Mujer, Igualdad y Género, en la administración anterior, la que impulsó la incorporación de mujeres de comunidades originarias, incluida la propuesta de un punto de acuerdo para contar con intérpretes y traductoras; el diseño de mecanismos de apoyo a los grupos de artistas circenses que se presentan en distintos cruceros de la ciudad, mediante mensajes visuales de paz y convivencia; el fortalecimiento de un esquema de acompañamiento permanente —y no únicamente ocasional— a las mujeres creadoras, en congruencia con los trabajos de la Comisión de Mujer, Igualdad y Género; y la creación de un mecanismo de reconocimiento o retribución municipal hacia personas y agrupaciones representativas de Ciudad Juárez que cuentan con reconocimiento en el ámbito internacional, sin que ello implique una obligación económica, sino un acto de justo reconocimiento institucional.

Sobre estas propuestas, distintas personas asistentes coincidieron en la pertinencia de incorporar en dicho reconocimiento a quienes ya han representado a la ciudad en el extranjero, y expresaron su beneplácito y reconocimiento hacia la gestión de la Directora

General y de todo el equipo del Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez, destacando el compromiso, la energía y los resultados alcanzados en el periodo reportado.

En respuesta a una consulta relativa al comportamiento de los indicadores institucionales, la Directora General precisó que una parte de las metas correspondientes se reportará en el trimestre próximo a cerrar, y explicó que el comportamiento de las metas en materia cultural no es homogéneo a lo largo del año, pues existen trimestres de mayor intensidad que otros; señaló que, frente a las treinta y una acciones proyectadas para el primer trimestre, se alcanzaron cuarenta y cuatro, y expresó su confianza en que el trimestre comprendido entre julio y septiembre, considerado estratégico para el Instituto, permitirá no solo alcanzar, sino superar las metas establecidas.

Como parte del intercambio final de comentarios, la Regidora Coordinadora solicitó a la Directora General mantener informadas, de manera oportuna, tanto a la Comisión como al Consejo de Cultura, sobre la totalidad de los eventos programados, a fin de facilitar su participación; sugirió, además, poner en conocimiento de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal y de la Dirección de Comercio la existencia del programa de credenciales para artistas urbanos, con el propósito de evitar contratiempos con el personal de inspección y de reforzar las condiciones de protección para quienes participan en dicho programa.

Resultado: Las y los integrantes de la Comisión Edilicia de Cultura tomaron conocimiento pormenorizado del informe de actividades presentado por la Directora General del Instituto para la Cultura del Municipio de Juárez, reconocieron el trabajo

realizado por dicha institución y por su equipo, y acordaron dar seguimiento conjunto a las propuestas planteadas, relativas al circuito de visitas escolares a los espacios museísticos de la ciudad, a la intervención cultural periódica en el Bazar del Mundo, a la revisión presupuestal del Centro Municipal de Pueblos Originarios, al acompañamiento a personas artistas circenses y a mujeres creadoras, y a la creación de un mecanismo de reconocimiento municipal a personas y agrupaciones representativas con proyección internacional.

Cuarto punto: La Regidora Coordinadora abrió el espacio de asuntos generales, invitando a las personas presentes a exponer los temas adicionales que desearan tratar. Se deja constancia de que el asunto relativo al servicio de transporte ("camioncito"), anunciado desde la lectura del Orden del Día, no pudo desahogarse específicamente en esta sesión en razón del tiempo disponible, por lo que su tratamiento se difiere para una próxima sesión de la Comisión.

En este segmento, la Directora General del Ipacult extendió una invitación a la Comisión para sumarse, en representación institucional, a la Marcha del Orgullo de la Diversidad, a celebrarse el sábado siguiente a las diecisiete horas, con punto de partida en el Parque Borunda, en congruencia con el trabajo de inclusión que el Instituto ha venido impulsando hacia las comunidades originarias y hacia la comunidad de la diversidad sexual y de género. Informó, además, que hará llegar a la Comisión una solicitud relativa al Programa de Estímulos a Creadores, actualmente en fase de diseño en coordinación con personal especializado en presupuesto participativo, con la finalidad de que la selección de las personas beneficiarias se realice desde la propia Comisión de Cultura.

La Regidora Coordinadora refrendó la invitación a participar de manera conjunta en la Marcha del Orgullo de la Diversidad, como parte de las actividades propias de la Comisión, y reiteró el mecanismo de apoyo con el que cuenta la Comisión para acompañar a los grupos representativos de Ciudad Juárez que sean invitados a presentarse fuera de la ciudad.

Se concedió el uso de la palabra a una estudiante de la carrera de Artes Plásticas del Centro Municipal de las Artes, quien, en representación de sus compañeras y compañeros, expresó su felicitación y agradecimiento a la Directora General por su gestión al frente del Instituto, manifestando el ánimo positivo que dicha gestión ha generado entre el estudiantado.

Resultado: Se tomó nota de las invitaciones, solicitudes y manifestaciones formuladas, quedando pendiente para una próxima sesión el desahogo específico del asunto relativo al transporte, y comprometiéndose la Directora General a mantener informada a la Comisión sobre el Programa de Estímulos a Creadores.

Quinto punto: Siendo las 11:11 horas, y una vez agotados los asuntos previstos en el Orden del Día, la Regidora Coordinadora agradeció nuevamente la participación de todas las personas asistentes y se dio por finalizada la sesión.

SORORIDARIAMENTE

Las Regidoras integrantes de la Comisión Edilicia de Cultura

Regidora Martha Patricia Mendoza Rodríguez

Coordinadora

HONORABLE CUERPO DE REGIDORES

Regidora Luz Clara Cristo Sosa

Secretaria

Regidora Gloria Rocío Mirazo de la Rosa

Vocal

"2026, Año de Margarita Maza Parada"

"2026, Año de la Abolición de la Esclavitud en el Estado de Chihuahua"

H. CIUDADJUÁREZ
Gobierno Municipal 2024-2027

SESION ORDINARIA NO.43
DE LA COMISIÓN EDILICIA
DE CULTURA
LISTA DE ASISTENCIA DE
FUNCIONARIADO Y PERSONAL

FECHA: Jueves 18 de junio de 2026. **HORA:** 10:00 Horas.
LUGAR: Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento. Primer piso.

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE CULTURA

MARTHA PATRICIA MENDOZA RODRÍGUEZ
COORDINADORA

LUZ CLARA CRISTO SOSA
SECRETARÍA

Lcda. GLORIA ROCIO MIRAZO DE LA ROSA
VOCAL

ASISTENCIA DE FUNCIONARIADO Y PERSONAL DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ

	NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Claudia Elizabeth Avitia Hernández	Sindicatura	
2	Luis Carlos Hidalgo Espinoza	Sindicatura	
3	Ogla Lisat Olvos Sosa	Dir. IPACULT	
4	Yesnia Anet Hidalgo	Secretaria	
5	Itzel López Olvera	IPACULT	
6	Jesus Jose Espinoza Dena	Sindicatura	
7	María Daniela Medina Martínez	Centros Comunitarios	
8	Emilio Flores Domínguez	D.G.P.E	
9	Ruy R. Jáuregui	IPACULT	
10	Jazmín H. Gallegos C.	IPACULT	
11	Jesus Acosta	IPACULT	
12	Ana Julia León Valencia	Asesora	
13	Ana Laura Ramírez Vázquez	Asesora	

Escaneado con CamScanner