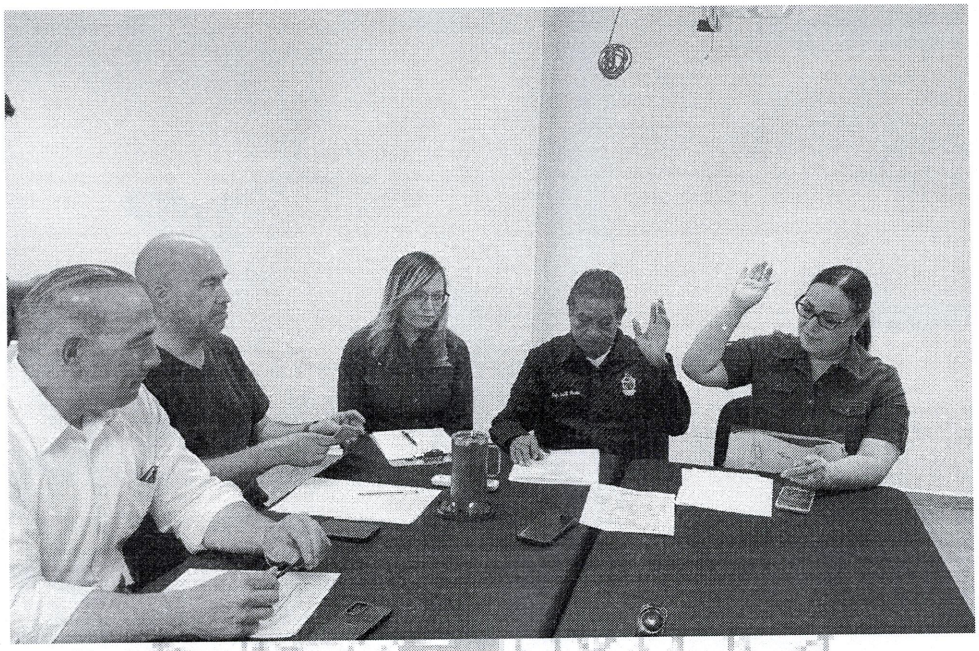
COMISIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS

H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027



NUMERO DE ACTA: 038

ASUNTOS: Seguimiento al programa de Capacitación Laboral para jóvenes mayores de edad con síndrome de Down.

FECHA: jueves 19 de marzo de 2026

HORA: 10:00 a.m.

LUGAR: sala de juntas de la Dirección General de Centros Comunitarios ubicada en la avenida López Mateos 250 Norte Col. Monumental

HORA DE INICIO: 10:04 HR.

HORA DE TÉRMINO: 10:55 HR.

MIEMBROS DE LA COMISIÓN

- COORDINADOR. - **PROFR. JOSÉ MAURICIO PADILLA**
- SECRETARIA. - **LIC. SANDRA MARBEL VALENZUELA MARTÍNEZ**
- VOCAL. - **MTRA. KARLA MICHAEEL ESCALANTE RAMÍREZ**

ORDEN DEL DIA

I. Lista de asistencia y declaración del Quórum.

II. Lectura y aprobación del orden del día.

III. Dispensa, lectura o aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria No 37.

IV. Informe sobre las actividades del grupo de trabajo responsable del programa de Capacitación Laboral para jóvenes mayores de edad con síndrome de Down.

V. Asuntos generales.

VI. Clausura de la sesión.

ASISTENCIA DE FUNCIONARIOS Y PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL:

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA

Esta hoja forma parte del Acta 038 de la Comisión de Centros Comunitarios del jueves 19 de marzo de 2026

DESARROLLO DEL ORDEN DE LA SESIÓN

Desarrollo de la orden del día: La sesión número 38 de la Comisión de Centros Comunitarios se llevó a cabo con la participación de los miembros de la comisión, quienes abordaron diversos temas relacionados con la gestión, actividades y proyectos en curso. La reunión inició con la lectura del orden del día y la presentación de la lista de asistencia, seguida de la aprobación de los puntos establecidos. Se discutieron informes sobre las actividades del grupo de trabajo responsable del programa de capacitación laboral para jóvenes con síndrome de Down, así como asuntos relacionados con la gestión de recursos, alianzas estratégicas y proyectos de integración laboral y social. La sesión concluyó con la revisión de asuntos generales, donde se abordaron temas de difusión, coordinación con instituciones y fortalecimiento de las acciones en favor de las personas con discapacidad y la comunidad en general.

Primer punto: El Regidor Prof. José Mauricio Padilla Coordinador de la comisión, da la bienvenida procediendo al pase de lista y declarando quorum legal, así como válidos los acuerdos en virtud de la presencia de las integrantes de la comisión: Regidoras Lic. Sandra Marbel Valenzuela Martínez, secretaria de esta comisión edilicia, y Mtra. Karla Michaeel Escalante Ramírez, vocal.

Segundo punto: El Regidor, Prof. José Mauricio Padilla Coordinador de esta comisión, procede a dar lectura al Orden del Día y lo somete a consideración de las integrantes, siendo aprobado por unanimidad de votos; acto seguido, procede a desahogar los siguientes puntos.

Tercer punto: El C. Regidor Prof. José Mauricio Padilla, Coordinador, somete a consideración la dispensa de la lectura del acta de la sesión ordinaria No 37 de esta H. Comisión, celebrada el jueves 5 de marzo, en virtud de haber sido circulada y entregada previamente, siendo aprobada por unanimidad.

Cuarto punto:

Seguimiento al programa de capacitación laboral para jóvenes con síndrome de Down

La responsable del grupo de trabajo, Lic. Mara López, presentó un informe detallado sobre las acciones realizadas, incluyendo la gestión ante la OASJ para dar de alta el programa, la organización de espacios para la difusión y presentación del servicio social, y la planificación de evaluaciones para los jóvenes participantes. Se destacó la colaboración con instituciones como la universidad pedagógica, así como la participación de empresas y restaurantes locales para facilitar la inserción laboral de los jóvenes con síndrome de Down y otras condiciones similares.

Se informó que las evaluaciones están programadas para el 30 de marzo, con la participación de jóvenes mayores de edad, incluyendo algunos con autismo, y que se están gestionando apoyos con el DIF y otras instituciones para garantizar el éxito del proceso. Además, se mencionó la posibilidad de ampliar la participación a otros grupos, como madres de jóvenes, y la integración de espacios de capacitación en empresas y centros comunitarios.

5.- Propuestas para Cada Asunto

Sobre las actividades del grupo de trabajo

- Continuar con la gestión de espacios y recursos para la capacitación y evaluación de jóvenes.
- Fortalecer alianzas con instituciones educativas, empresas y organizaciones civiles.
- Ampliar la participación de madres y familiares en los procesos de capacitación y acompañamiento.
- Gestionar la recuperación y adecuación de edificios para centros comunitarios.

6.- Acuerdos Logrados para Cada Propuesta

Actividades del grupo de trabajo

Se acordó continuar con las gestiones para la organización de evaluaciones y capacitaciones, fortalecer alianzas y promover la participación familiar, además de avanzar en la recuperación de espacios físicos.

7-Asuntos Generales: En esta sección, se abordaron diversos temas relacionados con la difusión del programa, la coordinación con medios de comunicación, y la importancia de fortalecer la participación de las familias y las instituciones en los proyectos en marcha. Se discutió la necesidad de realizar campañas de difusión para informar a la comunidad sobre las evaluaciones próximas y las oportunidades de empleo para los jóvenes.

Se resaltó la importancia de mantener una comunicación efectiva con las empresas, instituciones educativas y asociaciones civiles, para potenciar los resultados del programa. También se abordó la gestión de espacios y recursos, incluyendo la recuperación de edificios abandonados para su uso como centros comunitarios, y la colaboración con organizaciones como Index y la asociación de personas con síndrome de Down.

Se hizo énfasis en la necesidad de fortalecer la confianza entre las diferentes organizaciones y evitar recelos que puedan limitar la colaboración. Se propuso también involucrar a las madres en procesos de capacitación y sensibilización, para que puedan apoyar a sus hijos y promover su integración social y laboral.

También se discutieron temas relacionados con la difusión del programa, la coordinación con medios de comunicación, y la importancia de fortalecer la participación de las familias y las instituciones en los proyectos en marcha. Se abordaron también temas de recuperación de edificios y alianzas estratégicas con organizaciones y asociaciones civiles, con énfasis en la transparencia y la colaboración efectiva.

Se estableció la realización de campañas de difusión, entrevistas en medios y fortalecimiento de la colaboración institucional, con seguimiento a los recursos y apoyos gestionados. Además, se propusieron acciones como:

- Realizar campañas de difusión en medios de comunicación y redes sociales.
- Organizar entrevistas y notas informativas para promover los programas y evaluaciones próximas.
- Fortalecer la colaboración con instituciones y organizaciones que apoyen a personas con discapacidad.

- Implementar mecanismos de control y transparencia en la gestión de recursos y apoyos.

Clausura de la Sesión: La sesión concluyó con agradecimientos a los participantes por su asistencia y compromiso. Se acordó realizar un seguimiento de los acuerdos y propuestas en próximas reuniones, y se expresó la voluntad de continuar trabajando en beneficio de la comunidad y las personas con discapacidad. La reunión fue levantada formalmente, agradeciendo la participación de todos los asistentes y destacando la importancia de los avances logrados en esta sesión.

ATENTAMENTE LO(A)S REGIDORE(A)S INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS

PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA
Coordinador.

Lic. Sandra Marbel Valenzuela Martínez
Secretaria.

Mtra. Karla Michaeel Escalante Ramírez
Vocal.

Nota: fuera de acta, se anexa lista de asistencia para funcionarios e invitados, así como la lista de ciudadanos que asisten y se indica si participan. Formato especial con aviso de privacidad, autorizado en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Se elabora generalmente por las asistentes administrativas.

SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS

Fecha: 19 de Marzo de 2026

Lugar: Sala de juntas de la Dirección General de Centros Comunitarios.

Hora: 10:00 hrs.

Integrantes de la Comisión

Prof. José Mauricio Padilla.
Coordinador

Lic. Sandra Marbel Valenzuela Martínez
Secretaria

Mtra. Karla Michaeel Escalante Ramírez
Vocal

FUNCIONARIOS Y/O PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN ASISTENTES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Mara López Martínez	Centros Comunitarios	
José Luis Leyva Glez	Asesores Reg.	
Víctor Fdo. Peregrino Mtz	Asesor. Reg.	
Antonio Maldonado	Sindicatura	Antonio Maldonado
~~Federico Soltero~~	~~El Alba Montessori~~	
Luis Fernando Rdz. Giner	Centros Comunitarios	

COMISIÓN:
CENTROS COMUNITARIOS

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2021-2024

FECHA: 19 de Marzo de 2026
LUGAR: Sala de juntas de la Dirección General de Centros Comunitarios.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Municipio de Juárez a través Honorable Cuerpo de Regidores con domicilio en Francisco Villa 950 Norte de la Col. Centro, En tercer piso de la Unidad Administrativa "Lic. Benito Juárez" da a conocer a los usuarios el siguiente aviso de privacidad integral, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para efectos procesales de verificación, confirmación de identidad y registro, para el otorgamiento del derecho de participación ciudadana. Los datos personales no serán objeto de transferencia a ninguna instancia, sea Local, Estatal, Federal, Particular o Comercial.

El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y tratamiento de sus datos, ante la Unidad de Transparencia o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en http//www.plataformadetransparencia.org.mx

Para conocer mayor información sobre los términos y condiciones en que serán tratados sus datos personales, como los terceros con quienes compartimos su información personal y la forma en que podrá ejercer sus derechos ARCO, puede consultar el aviso de privacidad integral en www.juarez.gob.mx

#	NOMBRE	CORREO ELECTRONICO	ENTIDAD QUE REPRESENTA	ASUNTO DE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1	Federico Solano Jurado	TESTADO @gmail.com	Colegio El Alba Montessori		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					