COMISIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027



ASUNTOS:

1. Informe de presupuesto asignado para la rehabilitación de inmueble ubicado en la Colonias Los Arcos, para ser habilitado como Centro Comunitario.
2. Seguimiento a la propuesta para la rehabilitación como Centro Comunitario, de un inmueble ubicado en las calles Genaro Vázquez, cruce con Emiliano Zapata.

NUMERO DE ACTA: 034

1. Informe sobre servicios comunitarios ofrecidos en cada uno de los Centros Comunitarios, así como sus actividades de operación.
2. Calendario de actividades de las Cruzadas comunitarias en sus diversas especialidades de apoyo comunitario.

FECHA: jueves 15 de enero de 2026

LUGAR: Sala de juntas No1, ubicada en el 3er piso del edificio de Presidencia Municipal.
HORA DE INICIO. - 10:06 HRS.
HORA DE TERMINO. - 10:50 HRS.

MIEMBROS DE LA COMISIÓN

- COORDINADOR. - **PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA.**
- SECRETARIA. - **LIC. SANDRA MARBEL VALENZUELA MARTÍNEZ.**
- VOCAL. - **MTRA. KARLA MICHAEEL ESCALANTE RAMÍREZ.**

ORDEN DEL DIA

I. Lista de asistencia y declaración del Quórum.

II. Lectura y aprobación del orden del día.

III. Dispensa, lectura o aprobación, en su caso, del acta de la 33ª sesión ordinaria.

IV. Informe sobre servicios comunitarios ofrecidos en cada uno de los Centros Comunitarios, así como sus actividades de operación.

V. Calendario de actividades de las Cruzadas comunitarias en sus diversas especialidades de apoyo comunitario.

VI. Asuntos generales.

VII. Clausura de la sesión.

ASISTENCIA DE FUNCIONARIOS Y PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL:

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA



Esta hoja forma parte del Acta 034 de la Comisión de Centros Comunitarios del jueves 15 de enero de 2026

DESARROLLO DEL ORDEN DE LA SESIÓN

1. Desarrollo de la orden del día

La sesión de la Comisión de Centros Comunitarios se llevó a cabo en un ambiente formal y organizado, con la presencia de la regidora y otros miembros del comité, quienes confirmaron el quórum necesario para la realización de la misma. La reunión inició con la bienvenida a todos los asistentes y la lectura del orden del día, seguida de la aprobación del mismo. Se abordaron diversos temas relacionados con los servicios comunitarios, actividades, presupuestos, alianzas y proyectos en marcha, así como asuntos generales y propuestas para mejorar la comunicación y la gestión de las actividades.

Primer punto:
El Regidor Prof. José Mauricio Padilla Coordinador de la comisión, da la bienvenida procediendo al pase de lista y declarando quorum legal, así como válidos los acuerdos en virtud de la presencia de las integrantes de la comisión: Regidoras Lic. Sandra Marbel Valenzuela Martínez, secretaria de esta comisión edilicia, y Mtra. Karla Michaeel Escalante Ramírez, vocal.

Segundo punto:
El Regidor, Prof. José Mauricio Padilla Coordinador de esta comisión, procede a dar lectura al Orden del Día y lo somete a consideración de las integrantes, siendo aprobado por unanimidad de votos; acto seguido, procede a desahogar los siguientes puntos.

Tercer punto:
El Regidor Prof. José Mauricio Padilla, Coordinador, somete a consideración la dispensa de la lectura del acta de la 33ª sesión ordinaria de esta H. Comisión, celebrada el jueves 15 de enero, en virtud de haber sido circulada y entregada previamente, siendo aprobada por unanimidad.

Cuarto punto:
3.4 Informe sobre servicios comunitarios y actividades
El director de los centros comunitarios presentó un informe detallado, incluyendo una descripción de las actividades planificadas, el estado de la plataforma digital para el registro de asistencia, y las necesidades presupuestales, destacando la importancia de comunicar mejor los servicios a la comunidad.

3.5 Calendario de actividades de las cruzadas comunitarias

Se discutieron las actividades permanentes y especiales, como el campamento de verano, torneos deportivos, brigadas médicas y actividades culturales, con énfasis en la coordinación y la planificación para su ejecución eficiente.

3.6 Asuntos generales

Se abordaron temas relacionados con la difusión de las actividades, la participación de las dependencias en la página web del municipio, y la colaboración con instituciones educativas y organizaciones sociales para ampliar el alcance de los programas.

4. Propuestas para cada asunto

4.1 Mejorar la comunicación y difusión de actividades

Se propuso publicar la agenda semanal en la página web del municipio y en redes sociales, además de crear una agenda consolidada de todas las dependencias relacionadas con el desarrollo social y cultural.

4.2 Optimizar el uso de la plataforma digital para el registro de actividades

Se sugirió fortalecer la capacitación de los encargados de los centros para el uso de la plataforma, y promover su uso para obtener datos en tiempo real sobre asistencia y actividades realizadas.

4.3 Reactivar centros comunitarios con baja participación

Se planteó realizar actividades específicas relacionadas con la producción local, como ferias o talleres, para incentivar la participación en centros como Samalayuca y Granjas Unidas.

4.4 Fortalecer alianzas y programas de apoyo social

Se recomendó ampliar las alianzas con organizaciones sociales, universidades y empresas para complementar los recursos y ofrecer más servicios, especialmente en salud, educación y empleo.

4.5 Mejorar la gestión presupuestal y proyectos

Se propuso gestionar recursos adicionales para equipamiento y obras, y dar seguimiento a los proyectos aprobados, como la clínica de Riveras del Bravo y los arcos en obras pública

5. Acuerdos logrados para cada propuesta

5.1 Difusión en medios digitales

Se acordó coordinar con el área de comunicación del municipio para publicar la agenda semanal en la página oficial y en redes sociales, con responsables definidos en cada dependencia.

5.2 Uso efectivo de la plataforma digital

Se estableció que los encargados de los centros recibirán capacitación adicional y que se implementará un sistema de seguimiento para garantizar la carga diaria de información.

5.3 Reactivación de centros con baja participación

Se programarán actividades específicas en los centros de Samalayuca y Granjas Unidas, con apoyo de productores locales y actividades culturales o recreativas.

5.4 Ampliación de alianzas y recursos

Se continuará fortaleciendo las relaciones con organizaciones sociales, universidades y empresas, y se gestionarán recursos adicionales para proyectos prioritarios.

5.5 Seguimiento a proyectos y presupuestos

Se dará seguimiento a la ejecución de los recursos aprobados, incluyendo la clínica de Riveras del Bravo y los arcos en obras públicas, con informes periódicos.

Asuntos generales

En esta sección, se discutieron temas relacionados con la difusión de actividades, la participación comunitaria, y la coordinación interinstitucional. Se resaltó la importancia de mejorar la presencia en medios y la colaboración con diferentes actores sociales para ampliar el impacto de los programas.

Clausura de la sesión:

La sesión concluyó con un agradecimiento a todos los asistentes por su participación activa y compromiso. Se acordó continuar con las acciones propuestas y realizar una próxima reunión para evaluar avances y nuevos temas. La reunión fue levantada formalmente, dejando constancia de los acuerdos y tareas pendientes.



ATENTAMENTE LO(A)S REGIDORE(A)S INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS

PROF. JOSÉ MAURICIO PADILLA

Coordinador.

Lic. Sandra Marbel Valenzuela Martínez

Secretaria.

Mtra. Karla Michaeel Escalante Ramírez

Vocal.

Nota: fuera de acta, se anexa lista de asistencia para funcionarios e invitados, así como la lista de ciudadanos que asisten y se indica si participan. Formato especial con aviso de privacidad, autorizado en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Se elabora generalmente por las asistentes administrativas.

SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS

Fecha: 15 de enero de 2026

Lugar: Sala de Regidores N°1 ubicada en el tercer piso.

Hora: 10:00 hrs

Integrantes de la Comisión

Prof. José Mauricio Padilla. _____
Coordinador

Lic. Sandra Marbel Valenzuela Martínez _____
Secretaria

Mtra. Karla Michaeel Escalante Ramírez _____
Vocal

FUNCIONARIOS Y/O PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN ASISTENTES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jaárel Gonzalez	Asesora	
Laura Escareño Juarez	sindicatura	
Antonio Maldonado	Sindicatura	Antonio Maldonado
José Luis Leyva G.	Asesores	
Luis Fernando Rdz Giner	Centros Comunitarios	

COMISIÓN:
CENTROS COMUNITARIOS

HEROICA CIUDAD JUÁREZ
Gobierno Municipal 2021-2024

FECHA: 15 de Enero de 2026
LUGAR: Sala de Regidores N°1.
HORA: 10:00am

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Municipio de Juárez a través Honorable Cuerpo de Regidores con domicilio en Francisco Villa 950 Norte de la Col. Centro, En tercer piso de la Unidad Administrativa "Lic. Benito Juárez" da a conocer a los usuarios el siguiente aviso de privacidad integral, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua. Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para efectos procesales de verificación, confirmación de identidad y registro, para el otorgamiento del derecho de participación ciudadana. Los datos personales no serán objeto de transferencia a ninguna instancia, sea Local, Estatal, Federal, Particular o Comercial.
El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y tratamiento de sus datos, ante la Unidad de Transparencia o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en http//www.plataformadetransparencia.org.mx
Para conocer mayor información sobre los términos y condiciones en que serán tratados sus datos personales, como los terceros con quienes compartimos su información personal y la forma en que podrá ejercer sus derechos ARCO, puede consultar el aviso de privacidad integral en www.juarez.gob.mx

#	NOMBRE	CORREO ELECTRONICO	ENTIDAD QUE REPRESENTA	ASUNTO DE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					